НАН ЧОУ ВО «АКАДЕМИЯ МАРКЕТИНГА И СОЦИАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ – ИМСИТ» (Г. КРАСНОДАР)
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ТЕХНИКУМ УПРАВЛЕНИЯ, ИНФОРМАТИЗАЦИИ И СЕРВИСА»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

базовой подготовки

43.02.10 ТУРИЗМ

Квалификация специалист по туризму

Нормативный срок освоения ППССЗ 2 года 10 месяцев

2016

Согласовано:
Директор ТК «АвтоАльянс»
_____ Е.В. Слепкова
«_5_» ____05____ 2016 год
Ген. директор турфирмы «Каникулы»
_____ Н.Г. Лопатина
«_5_» ____05____ 2016 год
Директор турфирмы «Флай-тур»
_____ О.А. Петрова
«_5_» ____05____ 2016 год

Утверждена:
Директором техникума
_____ Е.В. Бобырь
«__» _____ 2016 год

Рассмотрено на заседании педагогического совета техникума
Протокол № _6__ от 18.05.2016 г.

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014 N 474, зарегистрированного Минюст 19.06.2014 г. № 32806, укрупнённая группа 43.00.00 Сервис и туризм.

Разработчики:

Сахарова Наталья Евгеньевна, заместитель директора по учебно-производственной работе, ЧУ ПОО «Краснодарский техникум управления, информатизации и сервиса» _____ подпись

Спицына Елена Сергеевна председатель цикловой комис ии информационных и технических дисциплин, ЧУ ПОО «Краснодарский техникум управления, информатизации и сервиса» _____ подпись

Котова Анастасия Сергеевна председатель цикловой комиссии управления экономики и сервиса, ЧУ ПОО «Краснодарский техникум управления, информатизации и сервиса» _____ подпись

Гусарь Наталья Владимировна преподаватель специальных дисциплин, ЧУ ПОО «Краснодарский техникум управления, информатизации и сервиса» _____ подпись

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ	7
3. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН	8
4.ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ	11
5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК	16
6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	20
ПРИЛОЖЕНИЯ	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ СПО по специальности 43.02.10 «Туризм» (базовая подготовка)

Область профессиональной деятельности выпускника:

- формирование, продвижение и реализация туристского продукта,
- организация комплексного туристского обслуживания.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы потребителей туристских услуг;
- туристские продукты;
- туристские ресурсы – природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;
- услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные, транспортные; туроператорские;
- технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
- справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;
- первичные трудовые коллективы.

1.2. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Виды профессиональной деятельности выпускника:

- предоставление турагентских услуг.
- предоставление услуг по сопровождению туристов.
- предоставление туроператорских услуг.
- управление функциональным подразделением организации.

Компетенции выпускника ППССЗ СПО по специальности 43.02.10 Туризм (базовая подготовка), формируемые в результате освоения данной ППССЗ СПО

Специалист по туризму должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Специалист по туризму должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

1. Предоставление турагентских услуг.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

2. Предоставление услуг по сопровождению туристов.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

3. Предоставление туроператорских услуг.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

4. Управление функциональным подразделением организации.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

2.1. Нормативные сроки освоения программы

Нормативные сроки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 «Туризм» при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема за обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
основное общее образования	специалист по туризму	2 года 10 месяцев

Обучение по учебным циклам	53 нед.
Учебная практика	16 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	13 нед.
Итого	95 нед.

2.2. Требования к поступающим

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о получении:

- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений;
- документ об образовании более высокого уровня

3. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе		
					лабор. и практ. занятий	курсов. работа (проект)	
1	2	3	4	5	6	7	8
О.00	**Общеобразовательный цикл**		**2106**	**1404**	**456**		
ОУД.00	**Базовые общеобразовательные дисциплины**		**1311**	**874**	**360**		
ОУД.01	Русский язык	16	117	**78**	78		1
ОУД.02	Литература	39	176	**117**			1-2
ОУД.03	Иностранный язык	39	175	**117**	117		1
ОУД.04	История	39	176	**117**			1
ОУД.05	Обществознание	23	117	**78**			1
ОУД.06	Естествознание	39	162	**108**	24		1
ОУД.07	География	16	54	**36**	13		1
ОУД.08	Экология	23	54	**36**	6		1
ОУД.09	ОБЖ	39	105	**70**	20		1
ОУД.10	Физическая культура	39	175	**117**	102		
ОДП.00	**Профильные дисциплины**		**707**	**491**	**96**		
ОУД.11	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	55	341	**234**	24		1-2
ОУД.12	Информатика	39	140	**100**	64		1
ОУД.13	Экономика	16	103	**72**	8		1
ОУД.14	Право	39	123	**85**	26		1-2
УД.п	Дополнительные учебные дисциплины		**58**	19	39		
УД.п01	Кубановедение	**39**	**58**	19	39		1
	Индивидуальный проект			30			1
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**		**516**	**344**	**306**		
ОГСЭ.01	Основы философии	16	64	**48**	34		3
ОГСЭ.02	История	16	64	**48**	44		2
ОГСЭ.03	Иностранный язык	53	122	**106**	106		2-3
ОГСЭ.04	Физическая культура	53	212	**106**	104		2-3
ОГСЭ.05	Основы бюджетной грамотности	23	54	**36**	18		1
ЕН.00	**Математический и общий естественно-научный цикл**		**141**	**94**	**44**		
ЕН.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	16	72	**48**	24		2

ЕН.02	География туризма	16	69	**46**	20		2
П.00	**Профессиональный цикл**		**2751**	**2046**	**810**	**50**	
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**		**705**	**490**	**302**	**0**	
ОП.01	Психология делового общения	16	93	**62**	30		2
ОП.02	Организация туристской индустрии	39	150	**100**	20		1-2
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	53	336	**224**	224		2-3
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	15	72	**68**	22		2
ОП.05	Основы предпринимательства	23	54	**36**	6		1
ПМ.00	**Профессиональные модули**		2046	1556	508	50	
ПМ.01	**Предоставление турагентских услуг**		**561**	**422**	**124**	**20**	
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	17	192	**128**	60	20	2
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	22	225	**150**	64		
УП.01	Учебная практика	2	72	**72**			3
ПП.01	Производственная практика	2	72	**72**			3
ПМ.02	**Предоставление услуг по сопровождению туристов**		519	418	124	0	
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов	16	165	**110**	64		2
МДК.02.02	Организация досуга туристов	15	138	**92**	60		2
УП.02	Учебная практика	3	108	**108**			2
ПП.02	Производственная практика	3	108	**108**			2
ПМ.03	**Предоставление туроператорских услуг**		**468**	**336**	**140**	**0**	
МДК. 03.01	Технология и организация турагентской деятельности	31	213	**142**	70		2
МДК. 03.02	Маркетинговые технологии в туризме	15	183	**122**	70		2
УП.03	Учебная практика	1	36	**36**			2
ПП.03	Производственная практика	1	36	**36**			2
ПМ.04	**Управление функциональным подразделением организации**		**498**	**380**	**120**	**30**	
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения	22	225	150	60	30	
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства	17	129	86	60		
УП.04	Учебная практика	2	72	**72**			

ПП.04	Производственная практика	2	72	**72**			
	Всего по циклам	**98**	**5544**	**3888**	**1636**		
							2-3
УП.	**Учебная практика**	**7**					
ПП.	**Производственная практика (по профилю специальности)**	**9**					2-3
ПА.00	**Промежуточная аттестация**	**5**					1-2-3
ПДП.	**Преддипломная (квалификационная) практика**	**4**					3
ГИА.00	**Государственная (итоговая) аттестация**	**6**					3
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4					3
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2					3
ВК.00	**Время каникулярное**	**24**					
	Итого	**147**					

4. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ППССЗ

Объем вариативной части ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм составляет 648 часов обязательных аудиторных учебных занятий и 972 часа максимальной учебной нагрузки. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

По согласованию с социальным партнером в лице ген. директора турфирмы «Каникулы» Н.Г. Лопатиной, директора ТК «АвтоАльянс» Е.В. Слепковой и директора турфирмы «Флай-тур» О.А. Петровой часы вариативной части ППССЗ были направлены на увеличение часов общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей следующим образом:

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка, час.	Документ, подтверждающий обоснование вариативной части
1	**2**	**3**	**4**	
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**54**	**36**	
ОГСЭ.05	**Основы бюджетной грамотности** **Уметь:** – планировать личный бюджет и бюджет своей семьи; – распределять карманные деньги по приоритетным направлениям; – использовать электронные деньги при расчетах и плате товаров и услуг; – оформлять документацию, необходимую для отчетности в налоговые органы РФ; – выбирать программу потребительского или ипотечного кредитования; **Знать:** – цели, задачи и практические подходы к формированию бюджетов всех уровней; – понятие «карманные деньги» их роль и назначение; – муниципальные органы власти: формирование местного бюджета и расходные статьи; – роль кредитования в современной экономике домохозяйств,	54	36	На основании письма ГБУ КК НМЦ ДПО № 229/02-01 от 29.08.2014г. Лист согласования от 15.05.16 г.

	фирм и государств; – Федеральный закон о федеральном бюджете на очередной год и плановый период; – основные статьи расходов государственного бюджета. Структура денежных расходов; – понятие дефицита и профицита государственного бюджета и способы их уменьшения; – роль государства в контроле за доходами и расходами бюджета; – причины и следствия возникновения государственного долга, пути решения; – правила и технологию работы банков и банковской системы; – источники и способы привлечения финансовых и денежных средств в бюджет РФ; виды налогов в РФ и методику их расчетов.			
П.00	**Профессиональный цикл**			
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**	**267**	**178**	
ОП.01	**Психология делового общения** **Уметь:** – определять составляющие организационной культуры туристского предприятия; **Знать:** – понятие организационной культуры туристского предприятия; – виды и особенности имиджа и репутации туристского предприятия.	24	16	Лист согласования от 15.05.16 г.
ОП.02	**Организация туристской индустрии** **Уметь:** – выделять туристско-рекреационных ресурсы территорий; – давать характеристику туристских территорий; – находить актуальную информацию о туристско-рекреационных ресурсах и туристских территорий; **Знать:** – перспективы и проблемы использования туристских	72	48	Лист согласования от 15.05.16 г.

	территорий и туристских ресурсов; – регионы развития туризма.			
ОП.03	**Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации** **Уметь:** – подготавливать устное публичное выступление профессионального характера; – извлекать необходимую информацию из устных и письменных источников профессионального характера без словаря; – составлять рекламные буклеты на иностранном языке; – использовать информационно-коммуникационные технологии в иностранном языке. **Знать:** – лексический минимум, необходимый для профессионального общения в области туризма; – лексический минимум для предоставления услуг по сопровождению туристов; – принципы оформления документации туристической поездки на иностранном языке.	171	114	Лист согласования от 15.05.16 г.
ПМ.00	**Профессиональные модули**	**543**	**362**	
ПМ.01	**Предоставление турагентских услуг**	**168**	**112**	
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта **Уметь:** – составлять рекламно-информационные материалы для туристского предприятия; – формировать туристские предпочтения; – составлять перечень документов при работе с клиентом. **Знать:** – методы продвижения и стимулирования при реализации туристского продукта; – технологию реализации туристского продукта; – источники и способы сбора информации о туристском	102	68	Лист согласования от 15.05.16 г.

	продукте в соответствии с требованиями законодательства.			
МДК.01.02	**Технология и организация турагентской деятельности** **Уметь:** – вести переговоры, при формировании заявки; – составлять регламент работы сотрудников при обслуживании клиентов; – работа с претензиями. **Знать:** – информационную базу работы турфирмы; – процесс организации и осуществления деятельности турфирмы; – особенности региональной деятельности турфирмы.	66	44	Лист согласования от 15.05.16 г.
ПМ.03	**Предоставление туроператорских услуг**	**237**	**158**	
МДК.03.01	Технология и организация турагентской деятельности **Уметь:** – вести переговоры, при формировании заявки; – составлять регламент работы сотрудников при обслуживании клиентов; – работа с претензиями. **Знать:** – информационную базу работы турфирмы; – процесс организации и осуществления деятельности турфирмы; – особенности региональной деятельности турфирмы.	141	94	Лист согласования от 18.08.2014г.
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме **Уметь:** – анализировать и оценивать эффективность рекламной деятельности турфирмы: – разрабатывать и производить расчет себестоимости турмаршрута. **Знать:**	96	64	Лист согласования от 15.05.16 г.

	– методы стимулирования продаж используемые в турфирме: – каналы распространения товаров и услуг используемых в практике работы организации.			
ПМ.04	**Управление функциональным подразделением организации**	**138**	**92**	
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения **Уметь:** – формировать команды при реализации целей турфирмы; – выявлять и формировать системы взаимосвязей в турфирме. **Знать:** – показатели качества деятельности турфирмы; – категории и квалификационные требования к сотрудникам турфирмы.	54	36	Лист согласования от 15.05.16 г.
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства **Уметь:** – пользоваться техническими средствами турфирмы; – использовать технические средства при расчетной деятельности и оформлении документов турфирмы. **Знать:** – виды технических средств используемых турфирмами; – профессиональные программы, применяемые турфирмами.	84	56	Лист согласования от 15.05.16 г.
	ИТОГО:	**864**	**576**	

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ	Номер программы в перечне приложения
1	2	3
О.00 Общеобразовательный цикл		
ОДБ.00	**Базовые дисциплины**	
ОДБ.01	Русский язык	1.1
ОДБ.02	Литература	1.2
ОДБ.03	Иностранный язык	1.3
ОДБ.04	История	1.4
ОДБ.05	Обществознание	1.5
ОДБ.06	География	1.6
ОДБ.07	Естествознание	1.7
ОДБ.08	ОБЖ	1.8
ОДб.09	Физическая культура	1.9
ОДП.00	**Профильные дисциплины**	
ОДП.01	Математика	1.10
ОДП.02	Информатика и ИКТ	1.11
ОДП.03	Экономика	1.12
ОДП.04	Право	1.13
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
ОГСЭ.01	Основы философии	2.1
ОГСЭ.02	История	2.2
ОГСЭ.03	Иностранный язык	2.3
ОГСЭ.04	Физическая культура	2.4
ОГСЭ.05	Основы бюджетной грамотности	2.5
ЕН.00 Математический и общий естественно-научный цикл		
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ЕН.02	География туризма	2.6
П.00 Профессиональный цикл		
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины		
ОП.01	Психология делового общения	2.7
ОП.02	Организация туристской индустрии	2.8
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	2.9
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	2.10
ОП.05	Экскурсионная деятельность	2.11
ОП.06	Менеджмент туризма	2.12
ОП.07	Правовое регулирование туристской деятельности	2.13
ПМ.00 Профессиональные модули		
ПМ.01	**Предоставление турагентских услуг**	2.14

ПМ.02	**Предоставление услуг по сопровождению туристов**	2.15
ПМ.03	**Предоставление туроператорских услуг**	2.16
ПМ.04	**Управление функциональным подразделением организации**	2.17
УП.	Учебная практика	2.18
ПП.	Производственная практика	2.19

Программы, перечисленные в перечне, размещены в приложениях.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по специальности 43.02.10 Туризм, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности, включают следующие оценочные средства аттестации:

1. Матрица соответствия компетенций, составных частей ППССЗ и оценочных средств.
2. Методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ППССЗ (заданий для контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, рефератов и т.п.).
3. Методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ППССЗ (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ и т.п.) и практикам.
4. Методические рекомендации проведения практических занятий по дисциплинам учебного плана.
5. Вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана.
6. Темы рефератов по дисциплинам учебного плана.
7. Вопросы к зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана.
8. Контрольные тесты по дисциплинам учебного плана.

Перечисленные фонды оценочных средств, приводятся в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Фонды оценочных средств государственной (итоговой) аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту

выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

6.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

6.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы установленного образца. В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной аттестационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.