

ООО «Академия»  
Частное учреждение – профессиональная образовательная организация  
«Краснодарский техникум управления, информатизации и сервиса»

Рассмотрено:  
на заседании педагогического  
совета  
Протокол № 1  
от «31» августа 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Педагогическом Совете**

Краснодар, 2023

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о Педагогическом Совете частного учреждения – профессиональной образовательной организации «Краснодарского техникума управления, информатизации и сервиса» (далее – Техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом техникума.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим педагогических работников техникума.

1.3. Педсовет создается для обеспечения коллегиальности планирования и координации учебно-воспитательной работы, руководства педагогической деятельностью преподавателей техникума. Педагогический совет строит свою работу в тесном контакте с администрацией техникума.

## **2. Состав Педагогического совета**

2.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники техникума.

2.2. Председателем Педагогического совета техникума является директор.

2.3. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь на согласованный период для ведения документации.

2.4. Численность Педагогического совета и его персональный состав ежегодно утверждается на общем собрании.

## **3. Порядок работы Педагогического совета**

3.1. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 4 раз в год.

3.2. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствуют 2/3 педагогического коллектива техникума.

3.3. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом учебно-воспитательной работы техникума, составленным на учебный год и утвержденным Педагогическим советом. Заседания Педагогического совета могут проводиться совместно с приглашением преподавателей и других лиц, участие которых необходимо в решении конкретных вопросов.

3.4. регламент – основной доклад не более 25 мин., содоклад не более 10 мин., прения не более 5 мин., повторные выступления, справка не более 3 мин.

3.5. На каждом заседании Педагогического совета секретарем ведется протокол, который записывается в книгу протоколов и хранится у секретаря педагогического совета.

3.6. Страницы протоколов пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью и подписью председателя и секретаря педагогического совета.

- 3.7. Каждый протокол имеет свой регистрационный номер и дату проведения Педагогического совета.
- 3.8. Педагогический совет проводится в различных формах (доклады, сообщения, педагогическая дискуссия, «круглый стол», педагогический консилиум).
- 3.9. Тематика и продолжительность проведения Педагогического совета, время его заседания сообщается участникам как минимум за 2 (два) дня до его проведения.
- 3.10. Решения педагогического совета, за подписью председателя являются основанием для издания приказа по техникуму.
- 3.11. Педагогический совет вправе принимать решения при участии в заседании не менее двух третей его членов. Педагогический совет принимает решения простым большинством голосов членов, участвующих в заседании, открытым голосованием. При равном разделении голосов, решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 3.12. Председатель Педагогического совета приостанавливает, возвращает решения Педагогического совета на повторное рассмотрение.
- 3.13. Для вступления решения Педагогического совета в силу после повторного рассмотрения необходимо, чтобы за него проголосовало не менее, чем две трети членов Педагогического совета.
- 3.14. Возражения членов Педагогического совета, по их желанию, заносятся в протокол заседания Педагогического совета.
- 3.15. На каждом заседании Педагогического совета техникума сообщается информация об исполнении решений Педагогического совета, принятых ранее, срок исполнения которых истек.
- 3.16. Решения Педагогического совета техникума не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом техникума, трудовым договором работника техникума.
- 3.17. Тематическое выступление на Педагогическом совете по проблемам педагогического мастерства, методического обеспечения занятий является формой повышения квалификации и может учитываться при аттестации преподавателя на соответствие занимаемой должности наряду с другими критериями.

#### **4. Цели и задачи**

- 4.1. Целью работы Педагогического совета техникума является определение конкретных направлений, задач, содержания и форм педагогической, методической и воспитательной деятельности техникума.
- 4.2. Задачами Педагогического совета техникума являются:
- повышение качества обучения и воспитания обучающихся;
  - совершенствование методической работы в техникуме;
  - повышение квалификации педагогических работников.

## 5. Содержание деятельности

5.1. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, составленному на основе предложений его членов. План разрабатывается на один учебный год и утверждается на заседании Педсовета.

5.2. Педагогический совет намечает и разрабатывает вопросы процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска обучающихся к экзаменационной сессии; форму, порядок и условия проведения промежуточной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления; порядка регламентации и оформления отношений техникума и обучающихся на основании Устава техникума.

5.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы техникума в целом и его цикловых комиссий по предметам.

5.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта, в том числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения по специальностям: 09.02.03 Программирование в компьютерных системах; 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); 38.02.07 Банковское дело; 43.02.10 Туризм; 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 38.02.06 Финансы; 09.02.07 Информационные системы и программирование (квалификация – разработчик веб и мультимедийных приложений), 09.02.07 Информационные системы и программирование (квалификация – специалист по информационным системам); 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

5.5. Разработка и утверждение рабочих программ по специальностям 09.02.03 Программирование в компьютерных системах; 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); 38.02.07 Банковское дело; 43.02.10 Туризм; 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 38.02.06 Финансы; 09.02.07 Информационные системы и программирование (квалификация – разработчик веб и мультимедийных приложений), 09.02.07 Информационные системы и программирование (квалификация – специалист по информационным системам); 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

5.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы техникума, дисциплине обучающихся, заслушивание отчетов работы кураторов.

5.7. Определение порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности их проведения и заседаний, полномочность заседания и членов предметных (цикловых) комиссий техникума.

5.8. Рассмотрение и обсуждение вопросов состояния и охраны труда.

5.9. Рассмотрение материалов самообследования.

5.10. Анализ итогов нового приема, качества выпуска специалистов, результатов поступления выпускников в вузы.

5.11. Заслушивает отчеты Стипендиальной комиссии.

5.12. Осуществление предварительного анализа качества знаний и умений обучающихся по итогам обучения, по результатам текущего контроля, а также промежуточных и выпускных аттестаций.

- 5.13. Обсуждение, согласование коллективных творческих дел (конкурсов, предметных недель, соревнований и т.д.).
- 5.14. Контроль за результатами обучения на курсах повышения квалификации педагогического состава.
- 5.15. Заслушивает результаты инспектирования вышестоящих организаций и принимает по ним решения.