

Общество с ограниченной ответственностью «Академия»
Частное учреждение - профессиональная образовательная организация
«Краснодарский техникум управления, информатизации и сервиса»
(ЧУ ПОО КТУИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.01 «Экономика организации»

по специальности 38.02.07 Банковское дело

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 8 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 15 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 22 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.01 «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС 38.02.07 «Банковское дело» по специальности специалист банковского дела.

Учебная дисциплина ОП.01 «Экономика организации» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии/специальности 38.02.07 «Банковское дело». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций ОК 01- ОК 04, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.3

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины ОП.01 «Экономика организации» обучающимися осваиваются умения и знания.

| Коды ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|--|---|
| ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ПК 2.1 ПК 2.3 ЛР 1- ЛР 15 | –распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; – определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; | – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; |

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> – реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; | <ul style="list-style-type: none"> – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; – краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях; – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; – функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях; – современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию |
|---|---|

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; – проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; – проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; – оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); – составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; – контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; – выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; – выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; – находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; – подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; – планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; | <ul style="list-style-type: none"> предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – основы финансовой грамотности; – порядок выстраивания презентации; – нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; – законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; – законодательство Российской Федерации о персональных данных; – нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); – законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; – требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; – состав и содержание основных источников информации о клиенте; – способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; – способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; |
|--|--|

| | | |
|--|---|---|
| | – использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию | – методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; – критерии определения проблемного кредита; – типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности |
|--|---|---|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|----------------------------|
| <i>Объем образовательной программы учебной дисциплины</i> | 108 |
| <i>в том числе в форме практической подготовки</i> | 68 |
| Учебная нагрузка обучающихся | 108 |
| теоретическое обучение | 38 |
| практические занятия | 46 |
| самостоятельная работа | 4 |
| курсовая работа | 20 |
| Промежуточная аттестация в виде | Дифференцированного зачета |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | | Объем в часах | Формируемые компетенции |
|---|--|---|---------------|---|
| ОП.01 «Экономика организации» | | | 108/68 | |
| Раздел 1. Организация в условиях рынка | | | 4 | |
| Тема 1.1. Организация - основное звено экономики | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ЛР 1- ЛР 15 |
| | 1 | Понятие, уровни, регулирование экономики. Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций. | | |
| | 2 | Производственная структура организации (предприятия). Организация производственного процесса. Производственный цикл. Организация технологического процесса. Типы производства | 2 | |
| Раздел 2. Материально-техническая база организации | | | 26 | |
| Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ЛР 1- ЛР 15 |
| | 3 | Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств | | |
| | 4 | Нематериальные активы: понятие, состав, оценка | 2 | |
| | Практические занятия в форме практической подготовки | | 2 | |
| | 5 | № 1. Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений | | |
| | 6 | № 2. Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств | | |
| | 7 | № 3. Расчет структуры основных средств | 2 | |
| | Самостоятельная аудиторная работа | | 2 | |
| 8 | 1. Выполнение домашних работ по теме, работа с конспектом и литературой. Оформление выводов по практической работе, Написание и изучение темы: «Пути улучшения использования основных средств на предприятии» | | | |

| | | | | |
|---|---|---|-----------|---|
| Тема 2.2. Оборотный капитал | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ЛР 1- ЛР 15 |
| | 9 | Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования | | |
| | 10 | Показатели эффективности использования оборотных средств. Материальные ресурсы и их состав. Пути ускорения оборачиваемости | | |
| | Практические занятия в форме практической подготовки | | | |
| | 11 | № 4. Расчёт состава и структуры оборотных средств | | |
| | 12 | № 5. Расчёт показателей использования оборотных средств | | |
| Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ЛР 1- ЛР 15 |
| | 14 | Капитальные вложения: состав, структура, источники формирования. Эффективность капитальных вложений | | |
| | Практические занятия в форме практической подготовки | | | |
| | 15 | № 7. Расчет эффективности капитальных вложений | | |
| Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации | | | 18 | |
| Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ЛР 1- ЛР 15 |
| | 16 | Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда | | |
| | 17 | Структуру и динамику кадров, трудоемкость, пути повышения производительности труда в кредитных организациях | | |
| Тема 3.2. Организация оплаты труда | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ЛР 1- ЛР 15 |
| | 18 | Функции заработной платы. Формы и системы оплаты труда | | |
| | 19 | Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы | | |
| | 20 | Планирование численности работников. <i>Мотивация труда и особенности мотивации труда в банковском деле</i> | | |
| | Практические занятия в форме практической подготовки | | | |
| 21 | № 8. Расчёт заработной платы по видам. <i>Расчет отпускных и больничных</i> | 2 | | |

| | | | | |
|--|--|---|-----------|---|
| | 22 | № 9. Расчет численности рабочих по нормам обслуживания и трудоемкости | 2 | |
| | 23 | № 10. Определение особенностей мотивации труда в банковском деле | 2 | |
| | Самостоятельная аудиторная работа в форме практической подготовки | | 2 | |
| | 24 | 2. Выполнение домашних заданий по теме, работа с конспектом и литературой. Написание и изучение темы: «Профессионально - квалификационная структура кадров» | | |
| Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта | | | 18 | |
| Тема 4.1. Издержки производства | Содержание учебного материала | | | |
| | 25 | Понятие себестоимости продукции, её виды. Состав издержек. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции. Классификация затрат: условно-постоянные, условно-переменные, в зависимости от объёма производства | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ЛР 1- ЛР 15 |
| | 26 | Понятие производительности труда. Методы измерения производительности труда | 2 | |
| | Практические занятия в форме практической подготовки | | | |
| | 27 | № 11. Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции | 2 | |
| 28 | № 12. Расчет влияния факторов на издержки производства | 2 | | |
| Тема 4.2. Цена и ценообразование | Содержание учебного материала | | | |
| | 29 | Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования. Формирование цены. Ценовая политика банка. Методы банковского ценообразования | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ЛР 1- ЛР 15 |

| | | | | |
|--|---|---|-----------|--|
| Тема 4.3. Прибыль и рентабельность | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ЛР 1-ЛР 15 |
| | 30 | Понятие доходов организации. Прибыль и ее виды и формирования. Финансы организации. Состав финансовых ресурсов. <i>Состав доходов, формирование и распределение прибыли. Рентабельность и её виды. Показатели рентабельности.</i> Взаимосвязь прибыли и рентабельности кредитной организации, их характерные особенности | | |
| | Практические занятия в форме практической подготовки | | | |
| | 31 | № 13. Расчёт прибыли экономического субъекта | | |
| | 32 | №14. Расчёт рентабельности. Расчет показателей рентабельности банковской деятельности | 2 | |
| | 33 | № 15. Отражение прибыли в отчетности банка | 2 | |
| Раздел 5. Инвестиционная, инновационная и внешнеэкономическая деятельность организаций | | | 22 | |
| Тема 5.1. Инвестиционная и инновационная деятельность. Осуществление международных расчетных операций | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ЛР 1-ЛР 15 |
| | 34 | <i>Понятие, сущность и государственное регулирование инвестиций. Понятие, сущность, регулирование инновации</i> | | |
| | 35 | Основные понятия и показатели внешнеэкономической деятельности. <i>Таможенно-тарифное, нетарифное и валютное регулирование</i> | | |
| | 36 | Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг, локальные акты и методические документы. Специализированное программное обеспечение для осуществления расчетных операций. <i>Международная практика в осуществлении платежных услуг</i> | | |
| | Практические занятия в форме практической подготовки | | | |
| | 37 | № 16. Развитие инвестиций и инноваций в банковской сфере | 2 | |
| | 38 | № 17. Определение инвестиционной привлекательности и расчет ее показателей | 2 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|--|-----------|---|
| | 39 | № 18. Работа в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности | 2 | |
| | 40 | № 19. Оформление расчетных (платежных) документов | 2 | |
| | 41 | № 20. Соблюдение графика банковского платежного документооборота | 2 | |
| | 42 | № 21. Анализ изменений законодательства Российской Федерации в сфере платежных услуг | 2 | |
| | 43 | № 22. Разработка бизнес-плана | 2 | |
| | 44 | № 23. Защита бизнес-плана | 2 | |
| Курсовая работа в форме практической подготовки | | | 20 | |
| | Содержание учебного материала | | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ЛР 1- ЛР 15 |
| | 45 | Рекомендации и требования к написанию курсовой работы | 2 | |
| | 46 | Информационные источники для написания курсовой работы | 2 | |
| | 47 | Выбор и утверждение тематики курсовых работ. Актуализация тематики | 2 | |
| | 48 | Разработка плана курсовой работы | 2 | |
| | 49 | Разработка и утверждение вводной части курсовой работы | 2 | |
| | 50 | Разработка и утверждение теоретической части курсовой работы | 2 | |
| | 51 | Разработка практической части курсовой работы | 2 | |
| | 52 | Утверждение и оформление приложений к курсовой работе | 2 | |
| | 53 | Порядок составления презентации и представления курсовой работы | 2 | |
| | 54 | Дифференцированный зачет в форме защиты курсовой работы | 2 | |
| Тематика курсовых работ | | | | |
| 1. Роль основных фондов в деятельности экономического субъекта. | | | | |
| 2. Пути повышения эффективности использования оборотных средств. | | | | |
| 3. Бестарифные системы оплаты труда на предприятии: понятие, преимущества. | | | | |
| 4. Политика импортозамещения в России: направления, проблемы реализации. | | | | |
| 5. Прибыль предприятия и пути её максимизации. | | | | |
| 6. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия. | | | | |

7. Сущность инвестиций, их роль в деятельности экономического субъекта.
8. Банкротство экономического субъекта: понятие, причины, профилактика.
9. Оценка деловой активности экономического субъекта.
10. Оценка финансовой устойчивости экономического субъекта.
11. Инновационная политика экономического субъекта.
12. Роль малого бизнеса в развитии экономики страны.
13. Организация собственного дела в России: этапы, формы, идеи для бизнеса.
14. Малое предпринимательство как элемент современной рыночной экономики.
15. Оценка экономической эффективности рекламной кампании.
16. Проблема дебиторской задолженности экономического субъекта и пути её решения.
17. Пути повышения конкурентоспособности экономического субъекта.
18. Роль планирования в деятельности экономического субъекта.
19. Кадровая политика экономического субъекта в современных условиях.
20. Пути повышения финансовых результатов деятельности экономического субъекта.
21. Методы предупреждения банкротства экономического субъекта.
22. Кадровый потенциал хозяйственного субъекта, его оценка и развитие.
23. Роль логистики в деятельности экономического субъекта.
24. Анализ государственной политики ценообразования в Краснодарском крае.
25. Источники формирования и распределение прибыли экономического субъекта.
26. Анализ влияния внешней среды экономического субъекта на результаты его деятельности.
27. Направления совершенствования ценовой политики экономического субъекта.
28. Организация, реорганизация и ликвидация экономического субъекта.
29. Инвестиционные проекты: содержание и экономическое обоснование.
30. Ценовая стратегия экономического субъекта в условиях рыночных отношений.

ВСЕГО

108

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение:

Кабинет «Кабинет экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, магнитно-маркерная учебная доска, наглядные пособия, бланковая документация, нормативно-законодательные документы, учебно-методическая документация; техническими средствами обучения: компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office, мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией было выбрано не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Беляцкая, Т. Н. Экономика организации : учебное пособие / Т. Н. Беляцкая. - Минск : РИПО, 2020. - 283 с.

2. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с.

3. Витебская, Е. С. Экономика организации : учебное пособие / Е. С. Витебская. - Минск : РИПО, 2020. - 295 с.

4. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 335 с.

5. Иванилова, С. В. Экономика организации : учебное пособие для СПО / С. В. Иванилова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 152 с.

6. Кнышова, Е. Н. Экономика организации : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021.

7. Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с.

8. Котерова Н.П. Экономика организации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. П. Котерока. — 13-е и ид., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — 288 с.

9. Маховикова, Г. А. Микроэкономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021.

10. Микроэкономика. Экономика предприятия (организации) : учебное пособие для СПО / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.] ; под редакцией Л. И. Иванкиной. — Саратов : Профобразование, 2021. — 428 с.

11. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с.

12. Основы экономики. Микроэкономика : учебник для среднего профессионального образования / Г. А. Родина [и др.] ; под редакцией Г. А. Родиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с.

13. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с.

14. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с.

15. Поликарпова, Т. И. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Поликарпова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с.

16. Растова, Ю.И. Экономика организации : учебное пособие / Растова Ю.И., Масино Н.Н., Фирсова С.А., Шматко А.Д. — Москва : КноРус, 2021. — 200 с.

17. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для среднего профессионального образования. — 2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 256 с.

18. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А. М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 239 с.

19. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А. М. Фридман. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021.

20. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с.

21. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021.

22. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 498 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>.
2. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>.
3. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>.
4. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>.

5. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации
<https://www.minfin.ru/>.

6. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации
<https://www.nalog.ru/>.

7. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>.

8. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>.

9. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования
<http://www.ffoms.ru/>.

10. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации
<http://www.cbr.ru/>.

11. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>.

12. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт,
единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>.

13. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа:
<http://www.vuzlib.net>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция).

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ
(действующая редакция).

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая
редакция).

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от
30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция).

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая
редакция).

6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ
(действующая редакция).

7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ
(действующая редакция).

8. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об

обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

9. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».

11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)».

12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле».

13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне».

14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных».

15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции».

17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности».

18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности».

19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации».

20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).

22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах».

23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности».

24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)».

25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе».

26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг».

27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)».

28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

29. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг».

30. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».

31. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах».

32. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле».

33. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности».

34. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях».

35. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».

36. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992. № 2300-001

(действующая редакция)».

37. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе».

38. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации».

39. Кушелева, Т.Е. Экономика организации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Т.Е. Кушелева. — Москва: МИПК, 2015.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

4.1. Контроль и оценка освоения результатов обучения государственного образовательного стандарта

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|---|
| <p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; – краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации; – номенклатура информационных источников, | <p><i>Устных ответов:</i></p> <p>Ответ оценивается отметкой «5», если:</p> <ul style="list-style-type: none"> – полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой; – изложение материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику; – правильно выполнены рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными 2-3 примерами; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов; – ответ был осуществлен самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. <p>Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые легко были исправлены по замечанию преподавателя.</p> | <p>Выполнение и защита практических работ. Результат деятельности студентов на промежуточной аттестации. Выполнение курсовой работы</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>применяемых в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях; – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности; – функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях; – современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; | <p>Ответ оценивается отметкой «4», если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; – допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; – допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя; – допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя. <p>Отметка «3» ставится в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы знания, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, выкладках, исправленные | |
|--|--|--|

| | | |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> – основы финансовой грамотности; – порядок выстраивания презентации; – нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; – законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; – законодательство Российской Федерации о персональных данных; – нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); – законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; – требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; – состав и содержание основных источников информации о клиенте; – способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; – способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; – методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; | <p>после нескольких наводящих вопросов преподавателя;</p> <ul style="list-style-type: none"> – не было показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; – при изложении теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных знаний и навыков. <p>Отметка «2» ставится в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании математической терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя. <p><i>Письменных работ:</i></p> <p>Отметка «5» ставится, если работа выполнена:</p> <ul style="list-style-type: none"> – верно и полностью; – в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; – в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или | |
|--|---|--|

| | | |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> – критерии определения проблемного кредита; – типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности | <p>непонимания учебного материала).</p> <p>Отметка «4» ставится, если работа выполнена:</p> <ul style="list-style-type: none"> – полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); | |
| <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; – определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; | <ul style="list-style-type: none"> – допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки); – выполнено без недочетов не менее 3/4 заданий. <p>Отметка «3» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> – допущены более двух ошибок или более четырех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме; – без недочетов выполнено не менее половины работы. <p>Отметка «2» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> – допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере; – правильно выполнено менее половины работы. <p><i>Тестовых работ:</i></p> <p>Отметка «5» ставится при выполнении 85% - 100% теста.</p> <p>Отметка «4» ставится при выполнении 60% - 84% теста.</p> | |

| | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска; – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – презентовать идеи открытия собственного дела в | <p>Отметка «3» ставится при выполнении 30% - 59% теста.</p> <p>Отметка «2» ставится при выполнении 0% - 29% теста.</p> <p><i>К ошибкам относятся:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – ошибки, которые обнаруживаю незнание формул, правил, основных свойств и неумение их применять; – незнание приемов решения задач, а также вычислительные ошибки, если они не являются опиской; – неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками. <p><i>К недочетам относятся:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – описки, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях; – небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков; – орфографические ошибки, связанные с написанием терминов. <p>Два недочета оцениваются как одна ошибка</p> <p><i>Критерии оценки промежуточной аттестации:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знание пройденного материала. 2. Умение выделять существенное. 3. Умение логически и аргументированно излагать материал. | |
|---|--|--|

| | | |
|--|---|--|
| <p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; – контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; – выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; – выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; – находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; – подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; – планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; – использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию | <p>«Отлично» - данная оценка может быть выставлена только при условии соответствия ответа всем предъявленным требованиям и высшей или высокой оценке по всем критериям.</p> <p>«Хорошо» - данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 3 предъявленным критериям и 1 критерий может быть выполнен частично или данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 3 предъявленным критериям.</p> <p>«Удовлетворительно» - данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 2 предъявленным критериям и 2 критерия могут быть выполнены частично или данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 2 предъявленным критериям.</p> <p>«Неудовлетворительно» - ответ не соответствует большинству предъявляемых критериев</p> | |
|--|---|--|

4.2. Контроль и оценка освоения результатов обучения профессионального стандарта

| Наименование стандарта | Трудовые функции | Критерии оценки | Оцениваемые трудовые действия |
|---|---|--|--|
| <p>ПС № 858 «Специалист по платежным услугам»</p> | <p>Код А/01.4 Сбор документов, необходимых для проведения залоговой экспертизы и заключения договора залога</p> | <p>умения: – характеризовать организационно - правовые формы организаций. – решать задачи на структуру, движение кадров и нормирование труда. – определять особенности мотивации труда в банковском деле – рассчитывать отпускные и больничные; – разрабатывать и защищать бизнес-план; – развивать инвестиции и инновации в банковской сфере; – определять инвестиционную привлекательность и рассчитывать ее показатели; – работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности – оформлять расчетные (платежные) документы; – соблюдать график банковского платежного документооборота; – анализировать изменения законодательства Российской Федерации в сфере платежных услуг</p> | <p>– понятие, уровни, регулирование экономики; – пути ускорения оборачиваемости; – структуру и динамику кадров, трудоемкость; – пути повышения производительности труда в кредитных организациях; – мотивацию труда и особенности мотивации труда в банковском деле; – функции заработной платы; – формы и системы оплаты труда; – состав издержек; – формирование цены, состав доходов, формирование и распределение прибыли; – показатели рентабельности; – понятие, сущность, государственное регулирование инвестиций. – понятие, сущность, регулирование инновации; – основные понятия и показатели внешнеэкономической деятельности;</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none">– таможенно-тарифное, нетарифное и валютное регулирование;– нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежей услуг, локальные акты и методические документы;– специализированное программное обеспечение для осуществления расчетных операций;– международную практику в осуществлении платежей услуг |
|--|--|--|--|