

ООО «Академия»  
Частное учреждение – профессиональная образовательная организация  
«Краснодарский техникум управления, информатизации и сервиса»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**дисциплины ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве**  
Наименование специальности  
43.02.16 Туризм и гостеприимство  
Направленность: Туроператорские и турагентские услуги

2024 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.04 МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Менеджмент в туризме и гостеприимстве» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-02, ОК 04-05, ОК 09.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09	Применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения; формировать организационные структуры управления; Учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве	Сущность и характерные черты современного менеджмента; внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве

*Вариативная часть:*

*Знать:*

- *цикл менеджмента и анализ содержательных теорий мотивации;*
- *анализ миссий современных организаций;*
- *понятие и классификация методов менеджмента;*
- *организационно-административные методы;*
- *экономические методы и социально-психологические методы;*
- *роль топ-менеджера в туризме и гостеприимстве;*
- *условия эффективности управленческих решений.*

*Уметь:*

- *определять роль менеджмента в развитии современного туризма;*
- *определять особенности профессии менеджера;*
- *обосновать необходимость самоменеджмента;*
- *исследовать методы управления и обоснования наиболее приоритетного из них, как точки зрения руководителя, так и сотрудников;*
- *анализировать психологическую устойчивость руководителя как основа нормальной обстановки организации туризма и гостеприимства.*

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	108
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	28
В т. ч.:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	42
курсовая работа	20
<i>Консультации (в т.ч. Самостоятельная внеаудиторная работа)</i>	6
<b>Промежуточная аттестация – Экзамен</b>	6

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акадч	Коды компетенций и личностных результатов <sup>53</sup> , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Введение в дисциплину</b>			
<b>Тема 1. Особенности туризма и Гостеприимства как объекта управления</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14/6</b>	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09
	1 Введение. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Основные понятия и управленческие категории	2	
	2 История развития менеджмента. Развитие туризма и сферы гостеприимства в России Особенности туризма и гостеприимства как объекта управления.	2	
	3 Особенности туризма и гостеприимства как объекта управления	2	
	4 <i>Цикл менеджмента и анализ содержательных теорий мотивации</i>	2	
	5 <i>Понятие и классификация методов менеджмента. Анализ миссий современных организаций</i>	2	
	6 <i>Организационно-административные методы. Экономические методы и социально-психологические методы</i>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	7 <i>Практическое занятие №1. Определять особенности профессии менеджера</i>	2	
	Практическая подготовка	6	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка конспекта об особенностях менеджмента в разных странах Составить таблицу «Краткая характеристика школ управления» Глоссарий			
<b>Тема 2. Система и структура управления туризмом и гостеприимством</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18/6</b>	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09
	8 Система управления туризмом и сферой гостеприимства. Экономические функции.	2	
	9 Виды предпринимательства в сфере туризма и гостеприимства	2	
	10 Основные задачи турагента и туроператора.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>12</b>	
	11 <i>Практическое занятие №2. Составление схемы продвижения туристских и</i>	2	

	гостиничных услуг			
12	Практическое занятие №3. Составление схемы продвижения туристских и гостиничных услуг	2		
13	Практическое занятие №4. Составление схемы продвижения туристских и гостиничных услуг	2		
14	Практическое занятие №5. Составление схемы продвижения туристских и гостиничных услуг	2		
15	Практическое занятие №6. Составление схемы продвижения туристских и гостиничных услуг	2		
16	<i>Практическое занятие №7. Определять роль менеджмента в развитии современного туризма</i>	2		
	Практическая подготовка	6		
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  Используя Интернет-ресурсы и периодические издания подготовить презентацию «Роль руководителя в коммуникационном процессе»  Работа с учебником и дополнительной литературой, Интернет-источниками. Подготовить сообщения на тему:  Методы моделирования в принятии управленческих решений  Составление штатного расписания и построение организационной структуры предприятия  Сбор и анализ информации для доклада на тему: Применение мотивационных теорий в современной практике управления.  Работа с учебником и дополнительной литературой.</p>				
<b>Тема 3. Функции, принципы и методы менеджмента в Туризме и гостеприимстве</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>30/6</b>	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09	
	17	Структура управления организацией в сфере туризма и гостеприимства. Цели, задачи.		2
	18	Функции и принципы управления. Классификация принципов управления		2
	19	Понятие и классификация методов управления. Понятие самоуправления		2
	20	Управление персоналом в организации туризма и гостеприимства		2
		<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		<b>22</b>
	21	Практическое занятие №8. Решение ситуационных задач		2
	22	Практическое занятие №9. Решение ситуационных задач		2
	23	Практическое занятие №10. Решение ситуационных задач		2
	24	Практическое занятие №11. Решение ситуационных задач		2
	25	Практическое занятие №12. Решение ситуационных задач		2
	26	Практическое занятие №13. Решение ситуационных задач		2
	27	Практическое занятие №14. Решение ситуационных задач		2
	28	Практическое занятие №15. Решение ситуационных задач		2
	29	<i>Практическое занятие 16. Исследовать методы управления и обоснования наиболее приоритетного из них, как точки зрения руководителя, так и сотрудников</i>		2
30	<i>Практическое занятие 17. Исследовать методы управления и обоснования наиболее приоритетного из них, как точки зрения руководителя, так и сотрудников</i>	2		

	31	Практическое занятие №18. Анализировать психологическую устойчивость руководителя как основа нормальной обстановки организации туризма и гостеприимства	2		
		Практическая подготовка	6		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить презентации и доклады на тему: «Женщина – лидер и руководитель. Мужчина – лидер и руководитель» Привести примеры бизнес-лидеров.				
<b>Тема 4. Эффективность менеджмента туризма и гостеприимства</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14/6</b>	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09	
	32	Понятие эффективности менеджмента в туризме и гостеприимстве	2		
	33	Экономическая эффективность	2		
	34	<i>Роль топ-менеджера в туризме и гостеприимстве.</i>	2		
	35	<i>Условия эффективности управленческих решений</i>	2		
		<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>		
	36	Практическое занятие №19. Обосновать необходимость самоменеджмента	2		
	37	Практическое занятие №20. Выполнение тестовых заданий	2		
	38	Практическое занятие №21. Выполнение тестовых заданий	2		
		Практическая подготовка	6		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Написание рефератов на тему: 1 Культура речи и деловое общение 2 Национальные особенности этических норм и делового общения при переговорах 3 Этикет вручения подарков, сувениров и поздравлений 4 Невербальные аспекты делового общения.				
	<b>Курсовое проектирование</b>				
	39	Основные требования к выполнению курсовых работ.	2		
	40	Общие положения по оформлению курсовой работы.	2		
	41	Выбор темы и работа над формулировкой.	2		
	42	Выбор темы и работа над формулировкой.	2		
	43	Составление плана собственной курсовой работы.	2		
	44	Структура написания курсовой работы	2		
	45	Структура написания курсовой работы	2		
	46	Структура выступления на защите курсовой работы.	2		
47	Защита курсовых работ	2			
48	Защита курсовых работ	2			
<b>Промежуточная аттестация</b>			<b>12</b>	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09	
<b>Консультации (в т.ч. Самостоятельная внеаудиторная работа)</b>			6		
<b>Экзамен</b>			6		
<b>Всего:</b>			<b>96</b>		

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Менеджмента и управления персоналом», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Боголюбов. – 2-изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 293 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10541-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475817>
2. Гришко, Н. И. Менеджмент в туризме : учебное пособие / Н. И. Гришко. - Минск : РИПО, 2020. - 274 с. - ISBN 978-985-7234-37-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215094> (дата обращения: 03.10.2022). – Режим доступа: по подписке.
3. Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле : учебное пособие / И.Г. Шутова, Д.Х. Година, Ю.Н. Бузина [и др.]. — Москва : КноРус, 2022. — 161 с. — ISBN 978-5-406-09857-8. —Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:<https://book.ru/book/944077>
4. Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле : учебное пособие / И.Г. Шутова, Д.Х. Година, Ю.Н. Бузина [и др.]. — Москва : КноРус, 2022. — 161 с. — ISBN 978-5-406-09857-8. —Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:<https://book.ru/book/944077>
5. Мотышина, М. С. Менеджмент туризма : учебник для среднего профессионального образования / М. С. Мотышина, А. С. Большаков, В. И. Михайлов ; под редакцией М. С. Мотышиной. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 282 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10777-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475111>
6. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В.М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 284 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014869-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141790> (дата обращения: 03.10.2022). – Режим доступа: по подписке.
7. Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 366 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-



10542-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475813>

### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»
3. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года»

**4      КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Сущность и характерные черты современного менеджмента; внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве</p>	<p>Знание: Основных черт современного менеджмента; Внешней и внутренней среды организации; Функций менеджмента; Системы методов управления; Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</p>	<p>Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций; - Решение ситуационных задач; Экспертная оценка выполнения практических заданий.  Промежуточная аттестация В форме дифференцированного зачета в виде: - письменных/устных ответов, - тестирования.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Применять в туризме и гостеприимстве методы, Средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения; формировать организационные структуры управления; учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве</p>	<p>Умение: Применять в туризме и гостеприимстве методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения; Формировать организационные структуры управления; Учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве</p>	