

ООО «Академия»
Частное учреждение - профессиональная образовательная организация
«Краснодарский техникум управления, информатизации и сервиса»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

профессионального модуля ПМ.05

Выполнение работ по профессии исполнитель художественно-
оформительских работ, код 12565

по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

2024 г.

Рассмотрена и одобрена
Цикловой комиссией
Изобразительного и прикладных ви-
дов искусств
Протокол № 8
от 08.02.2024 г.
Председатель ЦК
_____ Е.С.Спицына

Утверждаю:
директор ЧУ ПОО КТУИС
15.02.2024г.
_____ Е.В. Бобырь

Рассмотрена и одобрена
на заседании Педагогического совета
протокол № 12 от 15.02.2024 г.

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05 мая 2022 года № 308 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 июля 2022 года, регистрационный № 69375), укрупнённая группа 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств, с учетом профессионального стандарта, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. № 40н «Об утверждении профессионального стандарта «Графический дизайнер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 г., регистрационный № 45442).

Организация разработчик: ЧУ ПОО «Краснодарский техникум управления, информатизации и сервиса»

Разработчик:

И.Е.Дёмина, преподаватель ЧУ ПОО КТУИС

Рецензенты:

Т.А Джурило, преподаватель специальных дисциплин ГБПОУ КК «Краснодарский политехнический техникум», квалификация по диплому: инженер

О.А. Зимина, к.э.н., член Союза дизайнеров России, зав. кафедры «Дизайна» ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», председатель регионального отделения Союза дизайнеров России

Работодатель: С.Г.Бухтиярова, ИП Бухтиярова Светлана Георгиевна
(наименование организации)

должность: Директор

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной и производственной практики (далее программа) является составной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и имеет своей целью привитие практических навыков по выбранной специальности и освоения профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1	Подготавливать рабочие поверхности к художественно-оформительским работам.
ПК 5.2	Выполнять шрифтовые работы в художественном оформлении.
ПК 5.3	Выполнять художественно-оформительские работы в разной технике с использованием различных материалов.
ПК 5.4	Создавать рекламно-агитационные материалы.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2 Организация практики

Объектом производственной практики в зависимости от базы практики может быть организация, учреждение в целом, либо подразделения организации. В ходе практики должно быть проведено ознакомление с организационной структурой предприятия, должностными обязанностями; формами документов, технологиями обработки информации.

В период производственной практики для студентов проводятся консультации по следующим основным разделам:

- ознакомление с предприятием;
- изучение работы отделов предприятия (организации);
- выполнение работ, связанных с заданием на практику;
- оформление отчётных документов по практике.

Обучающиеся при прохождении производственной практики на предприятиях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.3 Количество часов на освоение программы практики

144 часа:

- учебная 108 часа
- производственная 36 часов

1.4 Формы контроля:

- учебная практика – дифференцированный зачет
- производственная практика – дифференцированный зачет

2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала	Объем часов
Выполнение работ по профессии исполнитель художественно-оформительских работ, код 12565		144
Учебная практика	Назначение и содержание дисциплины, ее связь с другими областями знаний и производством	2
	Понятие и виды оформительских работ. Современные тенденции в оформительских работах	2
	Материалы и инструменты. Обтяжка планшетов бумагой. Обтяжка подрамников тканью. Подготовка оснований к художественно - оформительским работам	2
	Декоративно-живописные покрытия. Инструменты. Краски. Подготовка грунта	2
	Методический плакат стилизованных эскизов гармонии цвета в декоративных композициях (6 рисунков)	2
	Использовать копирование эскизов, применяя гармонию родственно-контрастных цветов	2
	Подготовка тонированных поверхностей. Перенесение рисунка с эскиза на бумагу	2
	Разработка стилизованных эскизов	2
	Составление колера	2
	Применение графических средств, в соответствии с тематикой и задачами проекта	2
	Роспись рисунков простого композиционного решения темперными красками и гуашью под руководством	2
	Демонстрация эскизов	2
	Реализация творческие идеи на бумаге	2
	Использовать основных понятий: о цвете, цветовом тоне, насыщенности и светлости	2
	Создание целостной композиции плоскости листа	2
	Использовать основные средства композиции	2
	Оформление методического стилизованного плаката	2
	Оформление отчета	2

	Знакомство с красителями, резервирующими пастами, возможностями закрепления красок	2
	Выполнение росписи изделия в технике «батик». Работа с творческими источниками. Разработка эскиза	2
	Подготовка поверхностей под покраску различными приемами и красочными составами. Обтяжка подрамников тканью	2
	Выполнения пробников росписи. Выбор техники росписи (узелковый, холодный, горячий, свободная роспись)	2
	Применение цветовой гармонии в выполнении работ	2
	Выполнение цветового эскиза на произвольную тему	2
	Выполнение рисунка росписи на материале резервом	2
	Последовательность действий. Создание целостной композиции плоскости листа	2
	Выполнение росписи изделия в выбранной технике	2
	Закрепление красочного слоя на изделии	2
	Оформление работы	2
	Оформление отчета	2
	Композиция в декоративном искусстве. Стилизация. Приемы стилизации	2
	Выполнение декоративной стилизованной композиции на заданную тему	2
	Разработка эскизов. Работа с творческими источниками	2
	Создание целостной композиции плоскости листа	2
	Компоновка стилизованной композиции на формате 60 на 40см	2
	Использовать основные средства композиции	2
	Проработка композиции графически	2
	Проработка композиции тушью	2
	Проработка композиции цветом (материал темпера, гуашь)	2
	Использовать основных понятий: о цвете, цветовом тоне, насыщенности и светлости	2
	Доработка композиции цветом	2
	Оформление отчета	2
	Техника оформительских работ в художественном оформлении	2

	Назначение оформительского искусства	2
	Техника обработки материала, роспись по дереву	2
	Работа с творческими источниками	2
	Разработка эскиза на заданную тему: гжель, Городецкая, хохломская, жостовская, мезенская роспись (формат А3)	2
	Подготовка поверхностей под покраску, грунтование, подготовка деревянных оснований к покраске	2
	Перенесение эскиза на грунтованную, деревянную поверхность	2
	Составление колеров из разных красочных составов	2
	Выкраска изделия поэтапно	2
	Доработка контуром готовое изделие	2
	Оформление отчета по практике	2
	Дифференцированный зачет	2
	Итого:	108 часов
Производственная практика	Аналитический поиск стилевых направлений. Анализ аналогичных образцов. Обзор материалов и технологий.	6
	Определение композиционного строя. Создание эскизов. Выбор цветового решения.	6
	Выполнение комплекта в материале.	6
	Выполнение комплекта в материале. Цветовые характеристики.	6
	Разработка конструкции упаковки. Выполнение упаковки в материале.	6
	Оформление отчета по практике. Дифференцированный зачет.	6
	Итого:	36 часов

2.1. Контроль работы обучающихся и отчётность

По итогам производственной и учебной практик обучающиеся представляют дневники, отчёты по каждому виду практики с выполненным заданием, аттестационный лист и характеристику от руководителя практики от предприятия (Приложения 1-10).

Текущий контроль прохождения практики осуществляется на основании плана - графика консультаций (для производственной) и контроля за выполнением обучающимися тематического плана производственной и учебной практики.

Итогом учебной и производственной практик являются дифференцированные зачёты. Зачёты выставляются руководителем практики от учебного заведения с учётом аттестационного листа и характеристики для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения производственной и учебной практик.

Отчет по учебной и производственной практике должен содержать:

1. Первый раздел (глава) отчета несет ознакомительный характер. В нем дается структура проектной организации; порядок выполнения, согласования и утверждения проектной документации;

2. Во втором разделе (главе) освещаются вопросы проектных работ мастерской или группы, в которой студент проходил практику, а также основные направления деятельности организации. Обучающийся должен систематически работать над составлением отчета в соответствии с заданием руководителя по практике от техникума. Записи в дневнике должны соответствовать заданию и графику прохождения практики; в дневник заносятся работы, выполняемые обучающимся. Дневник заверяется руководителем практики и сдается в учебную часть вместе с отчетом по практике.

3. Отчета по практике студент должен отразить перечень выполненных работ с кратким анализом и приложением иллюстративного материала.

Отчет о практике без дневника к защите не допускается.

Отчет по практике составляется в объеме 20 страниц печатного текста с соблюдением требований к текстовым документам.

Графическая часть выносится в приложение и включает - творческие работы (этюды, наброски, зарисовки, эскизы); - оригиналы, копии, фрагменты, фотографии дизайн - проекта или других видов работ.

Выполненных практикантом во время практики; копии чертежей, кальки, фотографии, эскизы, в которых отражены основные стороны деятельности студента в проектной организации во время практики.

3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета
Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект нормативных документов;
- комплект тестовых заданий;
- комплект учебно-методической документации.
- наглядные пособия.
- инструменты: валики, кисти щетинные, линейки, набор трафаретов, резак.
- материалы: набор гуаши, акриловые краски , темперные краски, контурные краски, водно-дисперсионная белая краска, клей ПВА, ватман.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- интерактивная доска;
- проектор;
- видеомagneтофон;

- информационных технологий с выходом в сеть Интернет

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы Основная литература.

1. С.В.Фиталева, Д.А.Барабошина. Основы технологии художественно-оформительских работ. Профессиональное образование. М.: Академия, 2017.

2. Г.Ф.Кликушин. Декоративные шрифты для художественно-оформительских работ. Архитектура-С, 2016.

3. М.В. Лопес. Декоративно-малярные техники. Москва, АСТ-ПРЕСС, 2014

4. А.Е. Сурженко. Альфрейно-живописные работы. Москва, Высшая школа, 2013

5. Заенчик В.М., Карачев А.А., Шмелев В.Е. Основы творческо-конструкторской деятельности: Предметная среда и дизайн. М.: Академия, 2013.

Интернет-ресурсы:

[http://spb.designschool.m/study/interior/courses/composition/;](http://spb.designschool.m/study/interior/courses/composition/)

<http://library.fentu.ru/book/arhid/osnovkompoz/index.html;>

[http://www.i2r.ru/static/469/out_17573.shtml ;](http://www.i2r.ru/static/469/out_17573.shtml)

<http://soft-plus.ucoz.ru/load/122;>

[http://www.all-video-kurs.ru/index.php/design-kurs ;](http://www.all-video-kurs.ru/index.php/design-kurs)

<http://www.taby27.ru/teoriya-dizajna.html> <http://habrahabr.ru/post/123192/>

<http://rosdesign.com/design/design.htm>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценка по практике выставляется на основании данных аттестационного листа с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией.

Контроль и оценка результатов освоения программы практики осуществляется руководителем группы в процессе проведения занятий, а также выполнения учащимися учебно-производственных заданий.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Объективной оценке результатов прохождения практики служит отчет по практике, который студенты предоставляют руководителю по её окончанию. Отчет должен быть составлен на основании полученного задания и соответствовать требованиям по его оформлению.

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

УП 0.5 Учебная практика

- Назначение и содержание дисциплины, ее связь с другими областями знаний и производством
- Понятие и виды оформительских работ. Современные тенденции в оформительских работах
- Материалы и инструменты. Обтяжка планшетов бумагой. Обтяжка подрамников тканью. Подготовка оснований к художественно - оформительским работам
- Декоративно-живописные покрытия. Инструменты. Краски. Подготовка грунта
- Методический плакат стилизованных эскизов гармонии цвета в декоративных композициях (6 рисунков)
- Использовать копирование эскизов, применяя гармонию родственно-контрастных цветов
- Подготовка тонированных поверхностей. Перенесение рисунка с эскиза на бумагу
- Разработка стилизованных эскизов
- Составление колера
- Применение графических средств, в соответствии с тематикой и задачами проекта
- Роспись рисунков простого композиционного решения темперными красками и гуашью под руководством
- Демонстрация эскизов
- Реализация творческие идеи на бумаге
- Использовать основных понятий: о цвете, цветовом тоне, насыщенности и светлости
- Создание целостной композиции плоскости листа

- Использовать основные средства композиции
- Оформление методического стилизованного плаката
- Оформление отчета
- Знакомство с красителями, резервирующими пастами, возможностями закрепления красок
 - Выполнение росписи изделия в технике «батик». Работа с творческими источниками. Разработка эскиза
 - Подготовка поверхностей под покраску различными приемами и красочными составами. Обтяжка подрамников тканью
 - Выполнения пробников росписи. Выбор техники росписи (узелковый, холодный, горячий, свободная роспись)
 - Применение цветовой гармонии в выполнении работ
 - Выполнение цветового эскиза на произвольную тему
 - Выполнение рисунка росписи на материале резервом
 - Последовательность действий. Создание целостной композиции плоскости листа
 - Выполнение росписи изделия в выбранной технике
 - Закрепление красочного слоя на изделии
 - Оформление работы
 - Оформление отчета
 - Композиция в декоративном искусстве. Стилизация. Приемы стилизации
 - Выполнение декоративной стилизованной композиции на заданную тему
 - Разработка эскизов. Работа с творческими источниками
 - Создание целостной композиции плоскости листа
 - Компоновка стилизованной композиции на формате 60 на 40см
 - Использовать основные средства композиции
 - Проработка композиции графически

- Проработка композиции тушью
- Проработка композиции цветом (материал темпера, гуашь)
- Использовать основных понятий: о цвете, цветовом тоне, насыщенности и светлости
- Доработка композиции цветом
- Оформление отчета
- Техника оформительских работ в художественном оформлении
- Назначение оформительского искусства
- Техника обработки материала, роспись по дереву
- Работа с творческими источниками
- Разработка эскиза на заданную тему: гжель, Городецкая, хохломская, жостовская, мезенская роспись (формат А3)
- Подготовка поверхностей под покраску, грунтование, подготовка деревянных оснований к покраске
- Перенесение эскиза на грунтованную, деревянную поверхность
- Составление колеров из разных красочных составов
- Выкраска изделия поэтапно
- Доработка контуром готовое изделие
- Оформление отчета по практике
- Дифференцированный зачет

ПП.05 Производственная практика

- Аналитический поиск стилевых направлений. Анализ аналогичных образцов.
- Обзор материалов и технологий.
- Определение композиционного строя. Создание эскизов. Выбор цветового решения.
- Выполнение комплекта в материале.
- Выполнение комплекта в материале. Цветовые характеристики.

- Разработка конструкции упаковки. Выполнение упаковки в материале.
- Оформление отчета по практике. Дифференцированный зачет.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ООО «Академия»

Частное учреждение - профессиональная образовательная организация
«КРАСНОДАРСКИЙ ТЕХНИКУМ УПРАВЛЕНИЯ, ИНФОРМАТИЗАЦИИ И СЕРВИСА»

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающегося 2 курса группы _____

ФИО

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Руководитель практики техникума _____

ФИО

подпись

202__ год

ООО «Академия»

Частное учреждение - профессиональная образовательная организация
«КРАСНОДАРСКИЙ ТЕХНИКУМ УПРАВЛЕНИЯ, ИНФОРМАТИЗАЦИИ И СЕРВИСА»

**ДНЕВНИК
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Обучающегося 2 курса группы _____

ФИО

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Руководитель практики техникума _____

ФИО

подпись

202__ год

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

№	Дата	Вид деятельности	Содержание работы	Отметка о выполнении (да/нет)
1.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Назначение и содержание дисциплины, ее связь с другими областями знаний и производством	
2.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Понятие и виды оформительских работ. Современные тенденции в оформительских работах	
3.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Материалы и инструменты. Обтяжка планшетов бумагой. Обтяжка подрамников тканью. Подготовка оснований к художественно - оформительским работам	
4.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Декоративно-живописные покрытия. Инструменты. Краски. Подготовка грунта	
5.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Методический плакат стилизованных эскизов гармонии цвета в декоративных композициях (6 рисунков)	
6.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Использовать копирование эскизов, применяя гармонию родственно-контрастных цветов	
7.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Подготовка тонированных поверхностей. Перенесение рисунка с эскиза на бумагу	
8.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Разработка стилизованных эскизов	
9.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Составление колера	

10.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Применение графических средств, в соответствии с тематикой и задачами проекта	
11.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Роспись рисунков простого композиционного решения темперными красками и гуашью под руководством	
12.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Демонстрация эскизов	
13.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Реализация творческие идеи на бумаге	
14.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Использовать основных понятий: о цвете, цветовом тоне, насыщенности и светлости	
15.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Создание целостной композиции плоскости листа	
16.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Использовать основные средства композиции	
17.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Оформление методического стилизованного плаката	
18.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Оформление отчета	
19.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Знакомство с красителями, резервирующими пастами, возможностями закрепления красок	
20.		ПК5.1- ПК	Выполнение росписи изделия в технике	

		5.4 ОК 1 – ОК9	«батик». Работа с творческими источниками. Разработка эскиза	
21.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Подготовка поверхностей под покраску различными приемами и красочными составами. Обтяжка подрамников тканью	
22.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Выполнения пробников росписи. Выбор техники росписи (узелковый, холодный, горячий, свободная роспись)	
23.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Применение цветовой гармонии в выполнении работ	
24.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Выполнение цветового эскиза на произвольную тему	
25.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Выполнение рисунка росписи на материале резервом	
26.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Последовательность действий. Создание целостной композиции плоскости листа	
27.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Выполнение росписи изделия в выбранной технике	
28.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Закрепление красочного слоя на изделии	
29.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Оформление работы	
30.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 –	Оформление отчета	

		ОК9		
31.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Композиция в декоративном искусстве. Стилизация. Приемы стилизации	
32.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Выполнение декоративной стилизованной композиции на заданную тему	
33.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Разработка эскизов. Работа с творческими источниками	
34.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Создание целостной композиции плоскости листа	
35.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Компоновка стилизованной композиции на формате 60 на 40см	
36.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Использовать основные средства композиции	
37.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Проработка композиции графически	
38.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Проработка композиции тушью	
39.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Проработка композиции цветом (материал темпера, гуашь)	
40.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Использовать основных понятий: о цвете, цветовом тоне, насыщенности и светлости	

41.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Доработка композиции цветом	
42.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Оформление отчета	
43.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Техника оформительских работ в художественном оформлении	
44.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Назначение оформительского искусства	
45.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Техника обработки материала, роспись по дереву	
46.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Работа с творческими источниками	
47.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Разработка эскиза на заданную тему: гжель, Городецкая, хохломская, жостовская, мезенская роспись (формат А3)	
48.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Подготовка поверхностей под покраску, грунтование, подготовка деревянных оснований к покраске	
49.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Перенесение эскиза на грунтованную, деревянную поверхность	
50.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Составление колеров из разных красочных составов	
51.		ПК5.1- ПК 5.4	Выкраска изделия поэтапно	

		ОК 1 – ОК9		
52.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Доработка контуром готовое изделие	
53.			Оформление отчета по практике	
54.			Дифференцированный зачет	

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

ОбучающегосяПо специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Группа _____

по итогам прохождения учебной практики по ПМ.05 Выполнение работ по профессии исполнитель художественно-оформительских работ, код 12565 в объеме 108 часов в период с _____ по _____

в ЧУ ПОО КТУИС

наименование предприятия, организации

Вид деятельности	Код и наименование ПК	Оценка (освоена/не освоена)	Подпись руководителя практики
Подготавливать рабочие поверхности к художественно-оформительским работам.	ПК 5.1 Подготавливать рабочие поверхности к художественно-оформительским работам.		
Выполнять шрифтовые работы в художественном оформлении.	ПК 5.2 Выполнять шрифтовые работы в художественном оформлении.		
Выполнять художественно-оформительские работы в разной технике с использованием различных материалов	ПК 5.3 Выполнять художественно-оформительские работы в разной технике с использованием различных материалов.		
Создавать рекламно-агитационные материалы.	ПК 5.4 Создавать рекламно-агитационные материалы.		

Руководитель практики от предприятия прохождения практики

_____/_____
Подпись *ФИО, должность*

М.П. « _____ » _____ 202__ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося _____

По специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»

Группа _____

по итогам прохождения учебной практики по ПМ.05 Выполнение работ по профессии исполнитель художественно-оформительских работ, код 12565 в объеме 108 часов в период с _____ по _____

в ЧУ ПОО КТУИС

наименование предприятия, организации

Оцениваемые показатели	Граничные критерии оценки		Оценка показателей (по 5-бальной шкале)
	отлично	неудовлетворительно	
Отношение к работе ОК 01	Ответственно относится к выполнению полученного задания, не допускал опозданий и пропусков, все материалы предоставлены	Регулярные опоздания и пропуски. Отношение к работе крайне безответственное, материалы практик к указанному сроку не предоставлены	
Умение решать профессиональные задачи ОК 03, 09	Способен решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях, осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Не способен к самостоятельным решениям и анализу информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
Использование информационно-коммуникационные технологии в процессе деятельности ОК 02	Грамотно работает с прикладным программным обеспечением	Не способен самостоятельно использовать современные прикладные программы	
Взаимоотношения и эффективность работы как члена коллектива и ко-	Коммуникабелен. Способен работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с	Отношения с коллегами напряженные, любую работу, порученную как члену коллектива, пыта-	

манде ОК 04, 05	коллегами, руководством, потребителями.	ется переложить на других.	
Умение проявлять гражданско-патриотическую позицию ОК 06	Уверенно проявляет гражданско-патриотическую позицию	Плохо проявляет гражданско-патриотическую позицию	
Умение содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 07	Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действует в чрезвычайных ситуациях	Плохо содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, не эффективно действует в чрезвычайных ситуациях	
Умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей ОК 08	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Плохо использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	

Средний балл: _____

Дополнительная характеристика _____

Руководитель практики от предприятия прохождения практики

_____ / _____

Подпись

ФИО, должность

М.П. « _____ » _____ 20__ г.

ООО «Академия»

Частное учреждение - профессиональная образовательная организация
«КРАСНОДАРСКИЙ ТЕХНИКУМ УПРАВЛЕНИЯ, ИНФОРМАТИЗАЦИИ И СЕРВИСА»

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Обучающегося 2 курса группы _____

ФИО

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Руководитель практики техникума _____

ФИО

подпись

202__ год

Частное учреждение - профессиональная образовательная организация
«КРАСНОДАРСКИЙ ТЕХНИКУМ УПРАВЛЕНИЯ, ИНФОРМАТИЗАЦИИ И СЕРВИСА»

**ДНЕВНИК
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Обучающегося 2 курса группы _____

ФИО

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Руководитель практики техникума _____

ФИО

подпись

202__ год

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

№	Дата	Вид деятельности	Содержание работы	Отметка о выполнении (да/нет)
1.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Аналитический поиск стилевых направлений. Анализ аналогичных образцов.	
2.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Обзор материалов и технологий.	
3.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Определение композиционного строя. Создание эскизов. Выбор цветового решения.	
4.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Выполнение комплекта в материале.	
5.		ПК5.1- ПК 5.4 ОК 1 – ОК9	Выполнение комплекта в материале. Цветовые характеристики.	
6.			Оформление отчета по практике. Дифференцированный зачет.	

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Обучающегося _____

По специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Группа _____

по итогам прохождения производственной практики по ПМ.05 Выполнение работ по профессии исполнитель художественно-оформительских работ, код 12565

в объеме 36 часов в период с _____ по _____

В _____

наименование предприятия, организации

Вид деятельности	Код и наименование ПК	Оценка (освоена/не освоена)	Подпись руководителя практики
Подготавливать рабочие поверхности к художественно-оформительским работам.	ПК 5.1 Подготавливать рабочие поверхности к художественно-оформительским работам.		
Выполнять шрифтовые работы в художественном оформлении.	ПК 5.2 Выполнять шрифтовые работы в художественном оформлении.		
Выполнять художественно-оформительские работы в разной технике с использованием различных материалов	ПК 5.3 Выполнять художественно-оформительские работы в разной технике с использованием различных материалов.		
Создавать рекламно-агитационные материалы.	ПК 5.4 Создавать рекламно-агитационные материалы.		

Руководитель практики от предприятия прохождения практики

_____/_____
Подпись / *ФИО, должность*

М.П. « _____ » _____ 202__ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося _____

По специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»

Группа _____

по итогам прохождения производственной практики по ПМ.05 Выполнение работ по профессии исполнитель художественно-оформительских работ, код 12565

в объеме 36 часов в период с _____ по _____

в _____

наименование предприятия, организации

Оцениваемые показатели	Граничные критерии оценки		Оценка показателей (по 5-бальной шкале)
	отлично	неудовлетворительно	
Отношение к работе ОК 01	Ответственно относится к выполнению полученного задания, не допускал опозданий и пропусков, все материалы предоставлены	Регулярные опоздания и пропуски. Отношение к работе крайне безответственное, материалы практик к указанному сроку не предоставлены	
Умение решать профессиональные задачи ОК 03, 09	Способен решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях, осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Не способен к самостоятельным решениям и анализу информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
Использование информационно-коммуникационные технологии в процессе деятельности ОК 02	Грамотно работает с прикладным программным обеспечением	Не способен самостоятельно использовать современные прикладные программы	
Взаимоотношения и эффективность работы как члена коллектива и ко-	Коммуникабелен. Способен работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с	Отношения с коллегами напряженные, любую работу, порученную как члену коллектива, пыта-	

манде ОК 04, 05	коллегами, руководством, потребителями.	ется переложить на других.	
Умение проявлять гражданско-патриотическую позицию ОК 06	Уверенно проявляет гражданско-патриотическую позицию	Плохо проявляет гражданско-патриотическую позицию	
Умение содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 07	Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действует в чрезвычайных ситуациях	Плохо содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, не эффективно действует в чрезвычайных ситуациях	
Умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей ОК 08	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Плохо использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	

Средний балл: _____

Дополнительная характеристика _____

Руководитель практики от предприятия прохождения практики

_____/_____

Подпись *ФИО, должность*

М.П. « _____ » _____ 20__ г.