

ООО «Академия»

Частное учреждение - профессиональная образовательная организация  
«Краснодарский техникум управления, информатизации и сервиса»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

2024г.

Рассмотрена и одобрена  
Цикловой комиссией  
Изобразительного и прикладных ви-  
дов искусств  
Протокол № 8  
от 08.02.2024 г.  
Председатель ЦК  
\_\_\_\_\_ Е.С.Спицына

Утверждаю:  
директор ЧУ ПОО КТУИС  
15.02.2024г.  
\_\_\_\_\_ Е.В. Бобырь

Рассмотрена и одобрена  
на заседании Педагогического совета  
протокол № 12 от 15.02.2024 г.

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05 мая 2022 года № 308 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 июля 2022 года, регистрационный № 69375), укрупнённая группа 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств, с учетом профессионального стандарта, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. № 40н «Об утверждении профессионального стандарта «Графический дизайнер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 г., регистрационный № 45442).

Организация разработчик: ЧУ ПОО «Краснодарский техникум управления, информатизации и сервиса»

Разработчик:

Е.С. Спицына, преподаватель ЧУ ПОО КТУИС

Рецензенты:

Т.А Джурило, преподаватель специальных дисциплин ГБПОУ КК «Краснодарский политехнический техникум», квалификация по диплому: инженер

О.А. Зимина, к.э.н., член Союза дизайнеров России, зав. кафедры «Дизайна» ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», председатель регионального отделения Союза дизайнеров России

Работодатель: С.Г.Бухтиярова, ИП Бухтиярова Светлана Георгиевна  
(наименование организации)

должность: Директор

## **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы базовой подготовки в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)».

### **1.2. Цели и задачи практики**

Преддипломная практика проводится по учебному плану специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» после окончания восьмого семестра. Продолжительность практики - 4 недели. Форма отчетности – отчет по практике.

Практика является составной частью учебного процесса и обеспечивает получение практических навыков в выполнении профессиональных функций будущего специалиста.

Основной целью преддипломной практики является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися при изучении предметов по направлению «Дизайн», дальнейшее совершенствование навыков практической работы.

Задачами преддипломной являются:

- расширение и закрепление теоретических знаний;
- формирование профессиональных умений;
- овладение навыками самостоятельного выполнения функций для организации и проведение работ по проектированию художественно - технической, предметно-пространственной, производственной и социально-культурной среды, максимально приспособленной к нуждам различных категорий потребителей.

В результате прохождения практики студент должен:

уметь:

- работать с нормативными документами, регулирующими профессиональную деятельность;
- реализовать свои права, обязанности;
- профессионально организовывать собственную деятельность для выполнения дизайнерского проекта.

По результатам прохождения практики предоставляется характеристика с места прохождения практики.

Преддипломная практика является обязательной частью реализации ОПОП СПО специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» и реализуется на конечной стадии освоения профессионального цикла.

### **1.3. Компетенции, формируемые в результате прохождения преддипломной практики**

В результате прохождения данной преддипломной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

#### **а) общекультурные (ОК):**

**ОК 1** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

**ОК 2** Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

**ОК 3** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

**ОК 4** Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

б) профессиональные (ПК):

ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов

ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ

ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта

ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия

ПК 2.2. Выполнять технические чертежи

ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)

ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации

ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия

ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации

ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией дизайнерских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.

ПК 4.1. Планировать работу коллектива

ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт

ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий

ПК 4.4. Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием

#### **1.4. Место проведения преддипломной практики**

Объектом преддипломной практики в зависимости от базы практики может быть организация, дизайн-студии, либо конструкторские бюро. В ходе практики должно быть проведено ознакомление с организационной структурой предприятия, должностными обязанностями работников.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи обучающимися всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных

государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

***Задачами преддипломной практики являются:***

- подготовка выпускника к выполнению основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями;
- ознакомление обучающихся с сотрудниками производственных подразделений базы преддипломной практики;
- сбор и компоновка научно-технической документации с целью углубленного исследования предметной области;
- изучение методов дизайн - проектирования, ГОСТов и стандартов (в том числе международных), используемых при разработке документации;
- приобретение практических навыков по разработке дизайн - проекта в соответствии с темой дипломного проекта;
- сбор необходимого материала для выполнения дипломного проекта в соответствии с полученными индивидуальными заданиями;
- закрепление и совершенствование знаний и практических навыков, полученных обучающимися в процессе обучения.

На этапе преддипломной практики обучающиеся собирают материал для написания выпускной квалификационной работы и согласовывают ее тему с руководителем.

В период практики

***обучающемуся необходимо изучить:***

- литературу, относящуюся к теме ВКР;
- проектную ситуацию, решаемую на предприятии, аналогично ситуации, предложенной в качестве задания на преддипломную практику;
- вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности в соответствии с общегосударственными стандартами и стандартами предприятия или организации;

– действующие государственные стандарты и стандарты, используемые организацией или предприятием.

***обучающийся должен продемонстрировать:***

– профессиональную компетентность, определяемую совокупностью теоретических и практических навыков, полученных при освоении профессиональной образовательной программы по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»;

– специальную подготовку в предметной области и в области дизайн-проектирования для проведения предпроектных исследований;

– коммуникационную готовность, определяемую:

1) умением читать и переводить профессионально ориентированные тексты на иностранном языке;

2) умением разрабатывать документацию и пользоваться ею;

3) умением профессионально использовать компьютерную технику;

4) развитой способностью к творческим подходам в решении профессиональных задач;

5) умением ориентироваться в нестандартных условиях и ситуациях, анализировать возникающие проблемы, разрабатывать и осуществлять план действий по их решению;

6) устойчивым позитивным отношением к своей профессии, к повышению квалификации; стремлением к непрерывному личностному и профессиональному совершенствованию.

***обучающийся обязан:***

– полностью выполнить задание, предусмотренное программой практики;

– изучить и соблюдать правила внутреннего распорядка и техники безопасности на рабочих местах предприятия;

– защитить в установленные учебным планом сроки отчет по преддипломной практике;

– определить границы предметной области, выбранной для дипломного проектирования, и сформулировать предложения в отношении темы ВКР.



## Тематический план преддипломной практики (дизайн-интерьера, декор)

Наименование разделов, тем	Содержание видов работ		Количество часов	Освоенные компетенции
1	2		3	4
Вводный инструктаж	1.	Ознакомление с целями и задачами практики. Составление плана и графика работы на период практики, опираясь на индивидуальное задание дипломного проекта.	6	ОК 1-9
Предметная область дипломного проектирования	2.	Изучение проектной ситуации, которую необходимо решить в ходе дипломного проектирования. Постановка задач.	6	ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4
	3.	Обоснование актуальности выбора темы.	6	
	4.	Изучение требований к проектируемому объекту в соответствии с нормативно-технической документацией (СНиП, СанПин, ГОСТ и др.).	6	
	5.	Оформление отчета. (ВВЕДЕНИЕ. Актуальность выбора темы)	6	
	6.	Описание исходной проектной ситуации.	6	
	7.	Изучение эстетических, эргономических, экономических, эксплуатационных требований к проектируемому объекту.	6	
	8.	Оформление отчета. (Описание проектной ситуации)	6	
Изучение и систематизация источников информации по теме выпускной квалификационной работы	9.	Проведение анализа современных стилевых направлений в дизайне интерьера. Оформление отчета	6	ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4
	10.	Проведение анализа современных стилевых направлений в дизайне интерьера. Оформление отчета	6	
	11.	Проведение анализа современных стилевых направлений в дизайне интерьера. Оформление отчета	6	
	12.	Проведение анализа современных стилевых направлений в дизайне интерьера. Оформление отчета	6	
	13.	Проведение анализа аналогичных образцов. Оформление отчета	6	ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4
	14.	Проведение анализа аналогичных образцов. Оформление отчета	6	
	15.	Проведение анализа аналогичных образцов. Оформление отчета	6	

	16	Проведение анализа аналогичных образцов. Оформление отчета	6	
	17	Проведение анализа цветового решения. Оформление отчета	6	ОК 1-9, ПК 1.1-1.4
	18	Проведение анализа цветового решения. Оформление отчета	6	2.1-2.5 3.1-3.2
	19	Проведение анализа цветового решения. Оформление отчета	6	4.1-4.4
	20	Проведение обзора материалов, используемых для проектирования интерьеров. Оформление отчета	6	ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4
	21	Проведение обзора материалов, используемых для проектирования интерьеров. Оформление отчета	6	
	22	Проведение обзора материалов, используемых для проектирования интерьеров. Оформление отчета	6	
Подведение итогов предпроектных исследований	23	Общие выводы по предпроектным исследованиям. ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Оформление отчета.	6	ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4
Дифференцированный зачёт	24	Защита отчета о проделанной работе	6	ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4
		Итого:	144	

### Тематический план преддипломной практики (фирменный стиль)

Наименование разделов, тем		Содержание видов работ	Количество часов	Освоенные компетенции
1		2	3	4
Вводный инструктаж		Ознакомление с целями и задачами практики. Составление плана и графика работы на период практики, опираясь на индивидуальное задание дипломного проекта.	6	ОК 1-9
Предметная область дипломного проектирования	2.	Изучение проектной ситуации, которую необходимо решить в ходе дипломного проектирования. Постановка задач.	6	ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4
	3.	Обоснование актуальности выбора темы.	6	

	4.	Обоснование актуальности выбора темы.	6	
	5.	Оформление отчета. (ВВЕДЕНИЕ. Актуальность выбора темы)	6	
	6.	Описание исходной проектной ситуации.	6	
	7.	Оформление отчета. (Описание проектной ситуации)	6	
Изучение и систематизация источников информации по теме выпускной квалификационной работы	8.	Рассмотрение теоретических основ разработки фирменного стиля. Оформление отчета	6	ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4
	9.	Рассмотрение роли фирменного стиля в формировании имиджа компании. Оформление отчета	6	
	10	Рассмотрение основных функций и типов товарных знаков. Оформление отчета	6	
	11	Рассмотрение роли логотипа в формировании имиджа компании. Оформление отчета	6	
	12	Рассмотрение назначения и состава фирменного блока, лозунга, цвета. Оформление отчета	6	
	13	Рассмотрение основной задачи фирменных шрифтов, рекламного символа. Оформление отчета	6	
	14	Рассмотрение основной задачи постоянного коммуниканта, фирменной одежды, других фирменных констант. Оформление отчета	6	
	15	Рассмотрение печатной рекламы как элемента фирменного стиля. Оформление отчета	6	
	16	Проведение анализа психофизиологического восприятия цвета элементов фирменного стиля. Оформление отчета	6	
	17	Проведение анализа психофизиологического восприятия цвета элементов фирменного стиля. Оформление отчета	6	
	18	Проведение анализа психологического восприятия формы элементов фирменного стиля. Оформление отчета	6	
	19	Рассмотрение этапов создания фирменного стиля (Формализация представлений об имидже компании). Оформление отчета	6	
	20	Рассмотрение этапов создания фирменного стиля (Разработка базовых	6	

		элементов фирменного стиля). Оформление отчета		
	21	Рассмотрение этапов создания фирменного стиля (Этап разработки офисных приложений). Оформление отчета	6	
	22	Изучение правовой охраны товарного знака. Оформление отчета	6	
Подведение итогов предпроектных исследований	23	Общие выводы по предпроектным исследованиям. ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Оформление отчета.	6	ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4
Дифференцированный зачёт	24	Защита отчета о проделанной работе	6	ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4
		Итого:	144	

По окончании преддипломной практики обучающиеся представляют в учебное заведение отчет по практике, характеристику и аттестационный лист с предприятия.

Итогом преддипломной практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от учебного заведения.

Отчет является источником необходимых сведений при выполнении выпускной квалификационной работы и входит составной частью в пояснительную записку.

ООО «Академия»

Частное учреждение - профессиональная образовательная организация  
«Краснодарский техникум управления, информатизации и сервиса»

**ОТЧЕТ**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

Обучающегося 4 курса группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО

54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»  
специальность

Руководитель практики в техникуме \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

подпись

202\_\_ год

ООО «Академия»

Частное учреждение - профессиональная образовательная организация  
«Краснодарский техникум управления, информатизации и сервиса»

**ДНЕВНИК**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

Обучающегося 4 курса группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Руководитель практики техникума

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

подпись

202\_\_ год

Дневник прохождения преддипломной практики (дизайн-интерьера, декор)

№	Дата	Вид деятельности	Содержание работы	Отметка о выполнении
1		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Ознакомление с целями и задачами практики. Составление плана и графика работы на период практики, опираясь на индивидуальное задание дипломного проекта.	
2		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Изучение проектной ситуации, которую необходимо решить в ходе дипломного проектирования. Постановка задач.	
3		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Обоснование актуальности выбора темы.	
4		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Изучение требований к проектируемому объекту в соответствии с нормативно-технической документацией (СНиП, СанПин, ГОСТ и др.).	
5		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Оформление отчета. (ВВЕДЕНИЕ. Актуальность выбора темы)	
6		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Описание исходной проектной ситуации.	
7		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Изучение эстетических, эргономических, экономических, эксплуатационных требований к проектируемому объекту.	
8		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5	Оформление отчета. (Описание проектной ситуации)	

		3.1-3.2 4.1-4.4		
9		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Проведение анализа современных стилевых направлений в дизайне интерьера. Оформление отчета	
10		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Проведение анализа современных стилевых направлений в дизайне интерьера. Оформление отчета	
11		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Проведение анализа современных стилевых направлений в дизайне интерьера. Оформление отчета	
12		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Проведение анализа современных стилевых направлений в дизайне интерьера. Оформление отчета	
13		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Проведение анализа аналогичных образцов. Оформление отчета	
14		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Проведение анализа аналогичных образцов. Оформление отчета	
15		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Проведение анализа аналогичных образцов. Оформление отчета	
16		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Проведение анализа аналогичных образцов. Оформление отчета	
17		ОК 1-9,	Проведение анализа цветового решения.	



		ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Оформление отчета	
18		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Проведение анализа цветового решения. Оформление отчета	
19		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Проведение анализа цветового решения. Оформление отчета	
20		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Проведение обзора материалов, используемых для проектирования интерьеров. Оформление отчета	
21		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Проведение обзора материалов, используемых для проектирования интерьеров. Оформление отчета	
22		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Проведение обзора материалов, используемых для проектирования интерьеров. Оформление отчета	
23			Общие выводы по предпроектным исследованиям. ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Оформление отчета.	
24			Защита отчета о проделанной работе	

## Дневник прохождения преддипломной практики (фирменный стиль)

№	Дата	Вид деятельности	Содержание работы	Отметка о выполнении
1		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Ознакомление с целями и задачами практики. Составление плана и графика работы на период практики, опираясь на индивидуальное задание дипломного проекта.	
2		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Изучение проектной ситуации, которую необходимо решить в ходе дипломного проектирования. Постановка задач.	
3		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Обоснование актуальности выбора темы.	
4		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Обоснование актуальности выбора темы.	
5		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Оформление отчета. (ВВЕДЕНИЕ. Актуальность выбора темы)	
6		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Описание исходной проектной ситуации.	
7		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Оформление отчета. (Описание проектной ситуации)	
8		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Рассмотрение теоретических основ разработки фирменного стиля. Оформление отчета	

9		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Рассмотрение роли фирменного стиля в формировании имиджа компании. Оформление отчета	
10		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Рассмотрение основных функций и типов товарных знаков. Оформление отчета	
11		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Рассмотрение роли логотипа в формировании имиджа компании. Оформление отчета	
12		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Рассмотрение назначения и состава фирменного блока, лозунга, цвета. Оформление отчета	
13		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Рассмотрение основной задачи фирменных шрифтов, рекламного символа. Оформление отчета	
14		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Рассмотрение основной задачи постоянного коммуниканта, фирменной одежды, других фирменных констант. Оформление отчета	
15		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Рассмотрение печатной рекламы как элемента фирменного стиля. Оформление отчета	
16		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Проведение анализа психофизиологического восприятия цвета элементов фирменного стиля. Оформление отчета	
17		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5	Проведение анализа психофизиологического восприятия цвета элементов фирменного стиля. Оформление отчета	

		3.1-3.2 4.1-4.4		
18		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Проведение анализа психологического восприятия формы элементов фирменного стиля. Оформление отчета	
19		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Рассмотрение этапов создания фирменного стиля (Формализация представлений об имидже компании). Оформление отчета	
20		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Рассмотрение этапов создания фирменного стиля (Разработка базовых элементов фирменного стиля). Оформление отчета	
21		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Рассмотрение этапов создания фирменного стиля (Этап разработки офисных приложений). Оформление отчета	
22		ОК 1-9, ПК 1.1-1.4 2.1-2.5 3.1-3.2 4.1-4.4	Изучение правовой охраны товарного знака. Оформление отчета	
23			Общие выводы по предпроектным исследованиям. ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Оформление отчета.	
24			Защита отчета о проделанной работе	

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

обучающегося \_\_\_\_\_

По специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Группа \_\_\_\_\_

по итогам прохождения производственной (преддипломной) практики

в объеме 144 часов в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_

*наименование предприятия, организации*

Вид деятельности	Код и наименование ПК	Оценка (освоена/не освоена)	Подпись руко- водителя прак- тики
Разработка худо- жественно- конструкторских (дизайнерских) проектов промыш- ленной продукции, предметно- про- странственных комплексов	ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика.		
	ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.		
	ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ.		
	ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.		
Техническое испол- нение художе- ственно- конструкторских (дизайнерских) проектов в мате- риале	ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.		
	ПК 2.2. Выполнять технические чертежи.		
	ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием).		
	ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации		
	ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия		
Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия	ПК 3.1 Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям		

их авторскому образцу	стандартизации и сертификации		
	ПК 3.2 Осуществлять авторский надзор за реализацией дизайнерских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.		
Организация работы коллектива исполнителей	ПК 4.1. Планировать работу коллектива.		
	ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.		
	ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий.		
	ПК 4.4. Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.		

**Руководитель практики от предприятия прохождения практики**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*Подпись* *ФИО, должность*

М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

на обучающегося \_\_\_\_\_

По специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Группа \_\_\_\_\_

по итогам прохождения производственной (преддипломной) практики

в объеме 144 часов в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

*наименование предприятия, организации*

Оцениваемые показатели	Граничные критерии оценки		Оценка показателей (по 5-бальной шкале)
	отлично	неудовлетворительно	
Отношение к работе ОК 01	Ответственно относится к выполнению полученного задания, не допускал опозданий и пропусков, все материалы предоставлены	Регулярные опоздания и пропуски. Отношение к работе крайне безответственное, материалы практик к указанному сроку не предоставлены	
Умение решать профессиональные задачи ОК 03, 09	Способен решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях, осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Не способен к самостоятельным решениям и анализу информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
Использование информационно-коммуникационные технологии в процессе деятельности ОК 02	Грамотно работает с прикладным программным обеспечением	Не способен самостоятельно использовать современные прикладные программы	
Взаимоотношения и эффективность работы как члена коллектива и команде ОК 04, 05	Коммуникабелен. Способен работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Отношения с коллегами напряженные, любую работу, порученную как члену коллектива, пытается переложить на других.	

Умение проявлять гражданско-патриотическую позицию ОК 06	Уверенно проявляет гражданско-патриотическую позицию	Плохо проявляет гражданско-патриотическую позицию	
Умение содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 07	Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действует в чрезвычайных ситуациях	Плохо содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, не эффективно действует в чрезвычайных ситуациях	
Умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей ОК 08	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Плохо использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	

Средний балл: \_\_\_\_\_

Дополнительная характеристика \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Руководитель практики от предприятия прохождения практики**

\_\_\_\_\_  
*Подпись* *ФИО, должность*

М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.